



POLÍTICA DE PRIVACIDADE

NÍVEL DE SIGILO: Público

CÓDIGO: P.01

SETOR: Compliance

PÁGINA: Página 1 de 10

REVISÃO: 2.0

ÍNDICE

1 – QUEM SOMOS:	1
3 – NOSSO LUGAR:.....	3
4 – COMO TRATAMOS OS DADOS COLETADOS:	4
4.A. Médicos Contratados como Pessoas Físicas:	4
4.B. Usuários Website: (Canais Disponíveis – Telefones e WhatsApp)	4
4.C. Colaboradores Celetistas e Parceiros Pessoas Jurídicas:	5
4.D. Banco de Talentos (Vagas Futuras):	5
4.E.1. Recepção – Pacientes:	5
4.E.2. Recepção – Acompanhantes de Pacientes:	6
4.F. Testemunhas e Signatários de Contratos:.....	6
4.G. Observações Complementares:	7
5 – FORMAS DE COLETAS DE DADOS PESSOAIS:.....	7
6 – TRANSFERÊNCIA INTERNACIONAL:	7
7 – COMERCIALIZAÇÃO:.....	8
8 – COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS:	8
9 – DIREITOS DOS TITULARES (art. 17 ao 22 da LGPD):	8
10 – SEGURANÇA:	9
11 – CANAL DE CONTATO E DISPOSIÇÕES FINAIS:.....	9

1 – QUEM SOMOS:

“Somos o CENTRO DE ENDOSCOPIA DIGESTIVA DE SÃO CARLOS LTDA., uma empresa especializada em exames médicos na área de endoscopia. Atuamos em São Carlos

desde 1997 e contamos com uma equipe médica especializada e reconhecida pela Sociedade Brasileira de Endoscopia Digestiva (SOBED).

*Através desta **Política de Privacidade**, expomos o nosso comprometimento de atuar com o devido respeito à privacidade das pessoas que se relacionam com a gente.*

Sejam muito bem-vindos.”

2 – VOCABULÁRIO: segue abaixo os principais termos utilizados nessa Política para amplo conhecimento de todos os interessados:

- **Agentes:** refere-se tanto ao **Controlador** quanto ao **Operador** (art. 5º, IX, da LGPD).
- **Base Legal:** fundamento legal da LGPD que autoriza o **Controlador** e, conseqüentemente, o **Operador** a tratar **Dados Pessoais** de **Titulares** (arts. 7º e 11 da LGPD) em conformidade com a Lei.
- **Colaborador:** todo aquele que, em sentido amplo, auxilia o **CENTRO DE ENDOSCOPIA DIGESTIVA DE SÃO CARLOS LTDA.** a desenvolver suas atividades.
- **Consentimento:** é a manifestação livre, informada e inequívoca outorgada pelo **Titular** concordando com o tratamento de seus **Dados Pessoais** para uma finalidade determinada. Caso a situação envolva **Dado Sensível**, o consentimento precisa ainda ser de forma especificada e destacada (arts. 5º, XII e 11, I da LGPD).
- **Controlador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que determina como os **Dados Pessoais** dos **Titulares** devem ser tratados em conformidade com a LGPD (art. 5º, VI) e Normas aplicáveis ao nosso **Setor** que estamos inseridos.
- **Dado Pessoal:** qualquer informação relacionada a pessoa natural que possa identificá-la ou torná-la identificável, tais como: Nome, CPF, Endereço, Telefone e E-mail (art. 5º, I, da LGPD).

- **Dado Pessoal Sensível:** qualquer informação relacionada a pessoa natural que disponha sobre sua origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, ou que, de qualquer forma possa gerar uma discriminação indesejada (**art. 5º, II, da LGPD**).
- **Empresa:** somos nós (**CENTRO DE ENDOSCOPIA SÃO CARLOS LTDA.**).
- **Encarregado de Dados:** pessoa, física ou jurídica, designada pela **Empresa** para auxiliar no tratamento de **Dados Pessoais** (**art. 5º, VIII, da LGPD**).
- **LGPD:** abreviação de Lei Geral de Proteção de Dados (**13.709/18**).
- **Operador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de **Dados Pessoais** em nome do **Controlador** e a ordem deste, desde que seja emitida nos termos da Lei (**art. 5º, VII, da LGPD**).
- **Paciente:** pessoa física que utilize qualquer um de nossos serviços médicos em prol de sua saúde.
- **Titular:** pessoa natural a quem se referem os **Dados Pessoais** que são objeto de tratamento por **Controladores** e/ou **Operadores** (**art. 5º, V, da LGPD**).
- **Tratamento:** toda operação realizada com **Dados Pessoais**, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração (**art. 5º, X, da LGPD**).

3 – NOSSO LUGAR:

Quanto aos dados pessoais que são coletados a nossa ordem e sob nossa direção, assumimos a condição de **Controlador**, nos termos da Lei Geral de Proteção de Dados – **arts. 5º, VI e 9º**,

III da LGPD; quanto aos dados pessoais que são coletados a ordem de terceiros, como por exemplo, a pedido de algum plano ou operadora de saúde, podemos ser, a depender da situação, **Operador** ou **Controlador Distinto**, nos termos da Lei Geral de Proteção de Dados – arts. 5º, VII da LGPD.

Cumprindo a LGPD, segue abaixo nossos dados completos:

Empresa: CENTRO DE ENDOSCOPIA DIGESTIVA DE SÃO CARLOS LTDA.

Endereço: Rua Passeio das Castanheiras, Parque Faber Castell, nº 260, São Carlos/SP, CEP 13.561-384.

Telefones: (16) 3372-3010 / 3374-1608

E-mail: centrodeendoscopiasaocarlos@gmail.com

CNPJ nº 02.067.024/0001-03

4 – COMO TRATAMOS OS DADOS COLETADOS:

4.A. Médicos Contratados como Pessoas Físicas:

Dados Coletados	Normalmente: Nome Completo, CPF, Endereço, E-mail, Telefone, Data de Nascimento e CRM.
Finalidade	Formalização do Contrato de Parceria Médica.
Base Legal	Em regra, serão os incisos II e/ou V, do art. 7º da LGPD (Cumprimento de Obrigação Legal e/ou Execução de Contrato).
Retenção	10 (dez) anos do término do relacionamento, se não houver exigência legal diferente.

4.B. Usuários Website: (Canais Disponíveis – Telefones e WhatsApp)

Dados Coletados	Normalmente: Nome, E-mail e Telefone + sua dúvida.
Finalidade	Sanar dúvidas em geral dos Usuários.
Base Legal	Em regra, art. 7º, I da LGPD, ou seja, Consentimento do Titular.
Retenção	90 (noventa) dias contados do término do contato.

4.C. Colaboradores Celetistas e Parceiros Pessoas Jurídicas:

Todos os esclarecimentos necessários sobre o modo como tratamos os dados pessoais destes **Titulares** estão devidamente expostos em documento próprio – **Comunicado Interno de Privacidade (P.02)** ou junto ao Contrato formalizado entre as **Partes**.

4.D. Banco de Talentos (Vagas Futuras):

Quando da abertura de vagas, a **Empresa** irá informar, de modo pormenorizado, aos que se interessarem em participar do processo seletivo:

- o ROL de dados pessoais que serão necessários para a candidatura;
- a FINALIDADE de tal coleta;
- o prazo de RETENÇÃO;
- os DIREITOS de tais **Titulares**;
- tudo mais o que for necessário para que o processo possa ser realizado em total conformidade com as leis vigentes.

Pontuamos ainda que poderemos contatar Candidatos pelas Redes Sociais (por exemplo: *LinkedIn*) desde que o seu perfil seja público e esteja disponível para novas oportunidades. Nesta situação trataremos os dados pessoais coletados para a finalidade exclusiva de verificar se aquele tem interesse em fazer parte de nosso **Time** e, claro, com total boa-fé – **art. 7º, §§ 3º e 4º da LGPD**.

4.E.1. Recepção – Pacientes:

Dados Coletados	Normalmente: Nome Completo; Telefone; Data de Nascimento; CPF; <u>algumas informações de Saúde/Clínicas</u>; Foto da Guia de Exame; Foto do Cartão do Convênio e o que mais se fizer estritamente necessário.
Finalidades	Cadastro; autorizar a realização de exames; verificar condições clínicas importantes à realização segura do exame; e, realização do exame propriamente dito.

Base Legal	Dependendo da situação: serão os incisos II e/ou V , do art. 7º da LGPD (Cumprimento de Obrigação Legal e/ou Execução de Contrato). <u>Quanto a coleta de dados sensíveis: art. 11, II, letras "a" (Cumprimento de Obrigação Legal), "d", "e" (Proteção da Vida ou Incolumidade) ou "f" (Tutela à Saúde).</u>
Retenção	Variável ao tipo de dado pessoal coletado.

Importante: além do acima exposto ou em complementação, tanto na recepção quanto para a realização de exames, podemos solicitar ao paciente ou a quem o acompanhe, o preenchimento de algumas fichas que importarão na coleta de informações pessoais comuns e sensíveis. Tais documentos detalharão o tratamento realizado para fins de ciência dos interessados.

4.E.2. Recepção – Acompanhantes de Pacientes:

Dados Coletados	Normalmente: Nome Completo; Telefone; e, Documento de Identificação.
Finalidades	Cadastro do acompanhante e, sendo o caso, coleta de autorização para a realização do exame.
Base Legal	Dependendo da situação, pode ser: incisos V e/ou VIII , do art. 7º da LGPD (Tutela à Saúde e/ou Cumprimento de Obrigação Legal). <u>Quanto a coleta de dados sensíveis: art. 11, II, letras "d" (Exercício Regular de Direitos em Contrato) e "f" (Tutela à Saúde).</u>
Retenção	por padrão, 20 (vinte) anos.

Importante: dependendo do tipo de exame, poderemos ter Termos específicos que exijam outros dados pessoais, mas que detalharão o tratamento.

4.F. Testemunhas e Signatários de Contratos:

Dados Coletados	Normalmente: Nome, CPF, Endereço, E-mail e Telefone do Signatários dos Contratos de Prestação de Serviços Médicos; e, Nome e CPF das Testemunhas .
------------------------	--

Finalidades	Celebrar o Contrato nos moldes legais.
Base Legal	Por padrão, art. 7º, II (Cumprimento de Obrigação Legal ou Regulatória) e art. 7º, V – Formalização de Contrato).
Retenção	10 (dez) anos do término do relacionamento.

4.G. Observações Complementares:

À luz do avanço tecnológico, podemos formalizar Contratos **ELETRONICAMENTE** o que, se diga de passagem, demandará a coleta do **IP** (*Internet Protocol*) dos equipamentos utilizados e, possivelmente, alguns outros dados que o parceiro de Certificação Digital escolhido possa vir a exigir para viabilizar a realização das **Assinaturas Eletrônicas** com segurança jurídica.

A **Empresa**, à mercê dos prazos acima já adiantados, manterá os dados pessoais que estiverem sob sua custódia:

- pelo tempo exigido por Lei ou pela Normatização do setor;
- pelo prazo estabelecido pelo **Controlador**, quando assumir a posição de **Operador** e não houver Norma que o obrigue a agir de modo diverso;
- até a data do término do ciclo de tratamento do dado pessoal;
- até quando a sua manutenção não se tornar excessiva ou desnecessária;
- pelo tempo estritamente necessário;
- para atender determinação legal ou judicial;
- em se tratando de relações contratuais, nos moldes pactuados entre as **Partes**;
- até quando houver obrigação legal de manutenção.

A ELIMINAÇÃO de dados pessoais seguirá as boas práticas de mercado.

5 – FORMAS DE COLETAS DE DADOS PESSOAIS:

Normalmente, utilizamos meios eletrônico ou físico, por exemplos: Canais de Comunicações; WhatsApp; CRM; documentos impressos; e, afins.

6 – TRANSFERÊNCIA INTERNACIONAL:

Em regra, evitamos realizar transferência internacional dos dados pessoais que coletamos como **Controlador**, bem como daqueles outros que nos são repassados por outros **Agentes**.

Entretanto, a depender do Sistema que a **Empresa** ou nosso parceiro estiver utilizando e da forma de armazenamento escolhida (local ou nuvem), a transferência para fora do Brasil pode ocorrer. No entanto, nos comprometemos desde já a adotar as cautelas necessárias para que isso ocorra de forma segura e nos moldes delineados pela **ANPD**.

7 – COMERCIALIZAÇÃO:

A **Empresa** não comercializa qualquer dado pessoal que esteja em sua posse.

8 – COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS:

Podem ocorrer, especialmente:

- com terceiros que nos auxiliam: contadores, jurídicos e softwares;
- para armazenamento mais seguro em datacenters;
- para viabilizar assinaturas eletrônicas;
- para atender demandas de planos e operadoras de saúde;
- para atender obrigações legais, com Municipalidades, Estado e União, bem como outros Órgãos que se fazem necessários;
- com profissionais da área da saúde relacionados ao atendimento do paciente.

9 – DIREITOS DOS TITULARES (art. 17 ao 22 da LGPD):

Em atendimento aos **arts. 6º, IV; e 17 a 22 da LGPD**, informamos que os **Titulares** de dados pessoais, possuem, ao menos, os DIREITOS abaixo elencados:

- **ACESSO/RECEBIMENTO** – poderá solicitar informações a respeito dos seus dados pessoais que são armazenados, compartilhados, retidos (prazo), finalidade, existência e o que mais entender necessário. Tudo de forma clara e gratuita para sua melhor compreensão.

- **RETIFICAÇÃO** – poderá solicitar a correção/atualização de seus dados pessoais, a qualquer tempo, pois é importantíssimo mantê-los sempre atualizados. Para tanto, poderemos solicitar comprovante de que tal informação deve ser retificada.
- **OPOSIÇÃO** – poderá se opor quanto à forma como os seus dados pessoais são tratados em circunstâncias específicas ou contrariamente ao informado ou pactuados.
- **PORTABILIDADE** – QUANDO CABÍVEL, poderá requerer a portabilidade de seus dados pessoais.
- **REVOGAÇÃO DE CONSENTIMENTO** – a qualquer momento, a Base Legal for, APENAS o consentimento e não houver obrigação legítima e/ou Legal de manutenção.
- **REVISÃO DE DECISÕES AUTOMATIZADAS** – se existentes, poderá solicitar a revisão de decisões automatizadas que possam afetar seus legítimos interesses e direitos.
- **ELIMINAÇÃO (arts. 15 a 17 da LGPD)** – poderá solicitar a eliminação dos seus dados pessoais, desde que a **Empresa** não tenha a obrigação de armazená-los por mais tempo.

10 – SEGURANÇA:

Adotamos as medidas de segurança necessárias aos padrões de tratamentos que realizamos.

As medidas de Segurança da Informação adotadas auxiliam na prevenção de fraudes, ameaças e riscos e, claro, buscam evitar acessos não autorizados para que a **Confidencialidade, Integridade, Disponibilidade e Autenticidade** dos dados pessoais sejam preservados durante todo o seu ciclo de vida em nível adequado.

Havendo algum INCIDENTE DE SEGURANÇA, tomaremos todas as medidas necessárias para buscar proteger os **Titulares**. Sendo o caso, comunicaremos o fato à **Agência Nacional de Proteção de Dados – ANPD** e/ou ao próprio **Titular (art. 48 da LGPD)**.

11 – CANAL DE CONTATO E DISPOSIÇÕES FINAIS:

Havendo alguma dúvida, contate nosso **Encarregado de Dados** [fernando@seguraeabreu.com.br / **Fernando Mangili de Abreu** (art. 41 da LGPD)] para o esclarecimento que tiver sobre privacidade.

Revisaremos esta **Política**, periodicamente, para que fique atualizada e compatível com a evolução dos entendimentos que gravitam sobre a forma como dados pessoais devem ser tratados.